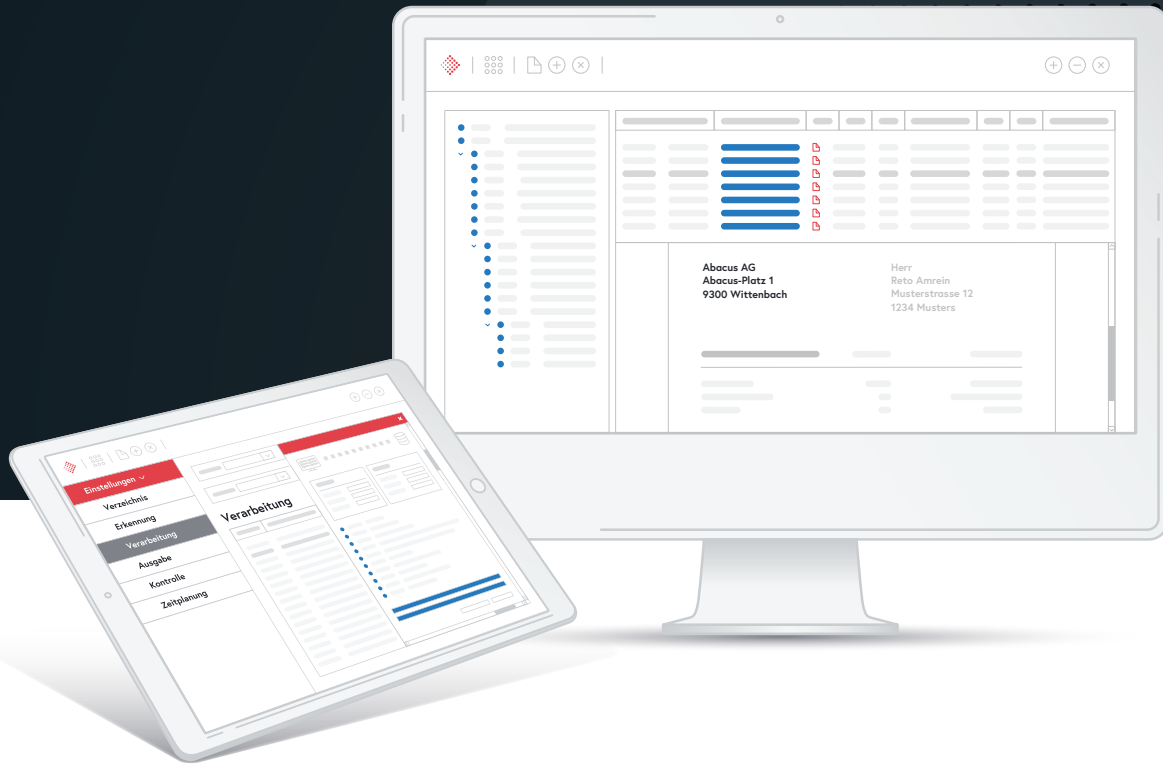


Archivierung und Scanning

Die Software für digitale Ablage von Geschäftsdokumenten



Bewahren Sie alle Geschäftsdokumente nach den Grundsätzen der ordnungsgemässen Buchführung lückenlos in digitalen Dossiers und Archiven auf.

Die Abacus Business Software bietet dazu eine integrierte Archivierungs- und Scanning-Lösung. Der Text in den Dokumenten wird beim Scannen automatisch indexiert. Dadurch finden Sie in Sekundenschnelle Dokumente und Textstellen über die Suche mit Stichworten. Echtheit, Vollständigkeit und Herkunft der Dokumente werden durch elektronische Signaturen nachgewiesen.

Die Scanning-Funktion ist nahtlos in die Abacus Software integriert. Eingescannte

Belege werden automatisiert gebucht und mit der Originalbuchung verknüpft. Mit der hilfreichen Drill-Down Funktion verfolgen Sie in Auswertungen die Buchungen jederzeit bis zum Originalbeleg zurück. Für den mehrstufigen Freigabeprozess stehen stets die Originalbelege zur Verfügung.

Die Abacus Archivierung ist nach den einschlägigen Bestimmungen im Steuerrecht (MWST) hinsichtlich Scanning und Archivierung sowie nach der Verordnung über die

Führung und Aufbewahrung der Geschäftsbücher (Geschäftsbücherverordnung GeBüV), von einer namhaften Revisionsgesellschaft geprüft worden.

Archivierung und Scanning im Überblick



Scannen

- Papierrechnungen digitalisieren
- Erkennung/Extraktion von Informationen wie MWST, Branche, Kontierung
- Vollständige Integration in Verbuchungsprozesse



Dokumente und Dossiers

- Applikationsdossiers zu Geschäftsfällen und Stammdaten
- Zentrale Dokumentablage
- Dokumentkomprimierung & sichere Aufbewahrung
- Übergreifende Volltextsuche
- EasySignature (Timestamp)



Archivierung

- Rechtskonforme Ablage und Aufbewahrung
- Originalbelege als Beilage in Auswertungen
- Protokollierung Zugriffe und Archivierungsvorgänge
- Auslagerungs- und Abgleichsassistenten



Zusatzfunktionen

- Externe Ablage in Dateisystem
- AbaConnect für zentrale Dokumentschnittstelle
- DMS-Connector für Ablage Dokumente in externem DMS
- Kontrollfunktion Belegintegrität



Ihr Nutzen

- Keine Schnittstellen – volle Integration ins Abacus ERP
- Platz- und kostensparend – kein physisches Archiv nötig
- Hohe Transparenz – sämtliche Auswertungen stehen mit Originalbelegen zur Verfügung

Weitere Informationen finden Sie unter: www.abacus.ch/archivierung-scanning

Abacus Research AG

Abacus-Platz 1
9300 Wittenbach SG
+41 71 292 25 25
info@abacus.ch

